

VI. Президія і президент НААН

47. Загальне науково-організаційне керівництво поточною діяльністю Національної академії аграрних наук України здійснює Президія Національної академії аграрних наук України.

У своїй діяльності президія підзвітна загальним зборам. Президія видає свої рішення у формі постанов.

48. До складу Президії входять президент, перший віце-президент, віце-президенти, головний учений секретар, академіки - секретарі відділень, члени Президії, які обираються на п'ять років та не можуть обіймати своїх посад більш як два строки. Президія виконує свої обов'язки до обрання нового складу Президії НААН.

49. Для розгляду та оперативного вирішення поточних питань діяльності НААН за рішенням Президії утворюється бюро Президії, до складу якого входять президент, перший віце-президент, віце-президенти і головний учений секретар. Бюро президії приймає свої рішення у формі постанов.

Повноваження бюро Президії як органу управління визначається Президією НААН.

50. Президент Національної академії аграрних наук України обирається загальними зборами Національної академії аграрних наук України строком на п'ять років шляхом таємного голосування більшістю голосів від загального числа учасників загальних зборів, які мають право ухвального голосу.

Одна і та сама особа не може займати вищевказану посаду більш як два строки.

Після закінчення строку обрання Президентом НААН така особа може бути обрана почесним президентом НААН.

Положення про почесного президента НААН затверджують загальні збори за поданням президії.

Рішення про проведення виборів президента НААН та членів Президії НААН приймається та оприлюднюється Президією НААН у засобах масової інформації загальнодержавної сфери розповсюдження не пізніше ніж за два місяці до закінчення терміну повноважень раніше обраного її складу.

51. Право висунення кандидата на посаду президента Національної академії аграрних наук України належить Президії, науковим установам, дійсним членам (академікам) та членам-кореспондентам Національної академії аграрних наук України. На посаду президента може претендувати особа, яка є дійсним членом (академіком) Національної академії аграрних наук України.

52. У разі якщо жоден із кандидатів на посаду президента Національної академії аграрних наук України не отримав під час голосування більшості голосів, проводиться другий тур за участю двох кандидатів, які отримали у першому турі найбільшу кількість голосів. У другому турі обраним вважається той кандидат, який отримав більшу порівняно з іншим кандидатом кількість голосів.

53. Перший віце-президент, віце-президенти, головний учений секретар, члени Президії Національної академії аграрних наук України обираються загальними зборами Національної академії аграрних наук України за поданням президента НААН строком на п'ять років шляхом таємного голосування більшістю голосів від числа учасників загальних зборів, які мають право ухвального голосу.

Право висунення кандидатів на посаду першого віце-президента, віце-президентів, головного ученого секретаря, членів Президії належить Президії, науковим установам, дійсним членам (академікам) та членам кореспондентам Національної академії аграрних наук України.

54. На посаду першого віце-президента, віце-президента, головного ученого секретаря, академіка - секретаря відділення може претендувати особа, яка є дійсним членом (академіком) або членом-кореспондентом Національної академії аграрних наук України.

На посаду члена Президії може претендувати особа, яка є дійсним членом (академіком) або членом-кореспондентом Національної академії аграрних наук України, а також особа, яка має науковий ступінь доктора наук та працює за основним місцем роботи в науковій установі Національної академії аграрних наук України.

55. Президія за пропозицією президента затверджує розподіл обов'язків між президентом, першим віце-президентом, віце-президентами і головним ученим секретарем.

56. Президент Національної академії аграрних наук України організовує та спрямовує роботу НААН, головує на загальних зборах НААН, очолює Президію та бюро Президії НААН, здійснює управління майновим комплексом в порядку, визначеному законодавством, відповідає за розроблення і вирішення питань кадрової політики, підтримує зв'язки з Національною академією наук України та галузевими Національними академіями; представляє НААН в органах державної влади, державних установах, органах місцевого самоврядування.

Президент НААН:

- 1) призначає на посаду працівників апарату президії та звільняє їх з посади;
- 2) затверджує положення про структурні підрозділи апарату президії та посадові інструкції їх керівників, штатний розпис, кошториси наукових та інших установ, підприємств та організацій, що перебувають у віданні НААН, призначає на посаду і звільняє з посади їх керівників та заступників керівників з наукової роботи, укладає трудові договори (контракти) з їх керівниками;
- 3) встановлює відповідно до затверджених Кабінетом Міністрів України умов оплати праці посадові оклади, надбавки та доплати працівникам апарату президії та керівникам наукових установ, що перебувають у віданні НААН;
- 4) застосовує заходи заохочення до всіх працівників НААН і дисциплінарні стягнення до працівників апарату президії, до керівників наукових та інших установ, підприємств та організацій, що перебувають у віданні НААН, та до заступників керівників, які призначаються ним на посаду і звільняються з посади;

5) може делегувати свої окремі повноваження іншим працівникам та членам НААН.

57. Загальні збори НААН за ініціативою не менш як дві третини від числа учасників Загальних зборів, які мають право ухвального голосу або за заявою особи про складання повноважень за власним бажанням, можуть достроково припинити повноваження президента НААН.

У випадку дострокового припинення повноважень президента, окремих членів Президії або Президії в цілому діють процедура та порядок голосування, передбачені для обрання цих членів Президії.

58. Рішення про дострокове припинення повноважень першого віце-президента, віце-президента, головного ученого секретаря, академіка - секретаря відділення та щодо зміни кількісного і персонального складу президії приймається загальними зборами НААН за поданням президента шляхом таємного голосування простою більшістю голосів.

Рішення про звільнення зазначених посадових осіб за власним бажанням приймається Президією НААН та затверджується Загальними зборами.

59. Президія в установленому порядку:

1) скликає загальні збори;

2) затверджує:

кількість вакансій з окремих спеціальностей для дійсних членів (академіків) і членів-кореспондентів та призначає строк виборів членів Академії;

структуру свого апарату, розмір посадових окладів для працівників апарату президії, наукових та інших установ, підприємств та організацій, що перебувають у віданні НААН, відповідно до актів Кабінету Міністрів України з цього питання, здійснює соціальний захист працівників НААН;

3) готує та подає на розгляд загальних зборів НААН програми, прогнози і звіти про діяльність НААН, а також наукових та інших установ, підприємств та організацій, що перебувають у її віданні;

4) визначає порядок делегування наукових працівників наукових установ, організацій, підприємств для участі у загальних зборах НААН;

5) забезпечує контроль за дотриманням цього Статуту;

6) визначає у разі потреби виконуючих обов'язки членів Президії НААН;

7) затверджує призначення на посаду заступників керівників з наукової роботи наукових установ, що перебувають у віданні НААН, згідно із законодавством та цим Статутом, а також ухвалює рішення щодо дострокового їх звільнення з посади за поданням академіка - секретаря відділення або віце-президента;

8) організовує підготовку та підвищення кваліфікації наукових кадрів, подає Міністерству освіти і науки України пропозиції щодо відкриття аспірантури або докторантури в наукових

установах, що перебувають у віданні НААН, з урахуванням державного замовлення на підготовку наукових кадрів;

9) вирішує питання підпорядкування і перепрофілювання наукових та інших установ, підприємств та організацій, що перебувають у віданні НААН, і визначає основні напрями їх діяльності;

10) НААН утворює, реорганізує та ліквідує наукові та інші установи, підприємства та організації, що перебувають у віданні НААН, з урахуванням норм Закону України "Про особливості правового режиму діяльності Національної академії наук України, національних галузевих академій наук та статусу їх майнового комплексу"

11) веде облік об'єктів майнового комплексу НААН, здійснює управління ними і контроль за ефективністю їх використання та збереженням, зокрема:

закріплює майно НААН за науковими та іншими установами, підприємствами та організаціями, що перебувають у віданні НААН;

визначає відповідно до законодавства та цього Статуту повноваження наукових та інших установ, підприємств та організацій, що перебувають у віданні НААН, щодо управління майном;

здійснює в установленому порядку перерозподіл майна між науковими та іншими установами, підприємствами та організаціями, що перебувають у віданні НААН;

ухвалює рішення про розміщення наукових та інших установ, підприємств та організацій, що перебувають у віданні НААН, в адміністративних будинках і нежилых приміщеннях наукових та інших установ, підприємств та організацій, що перебувають у віданні НААН;

вносить, в установленому порядку, Кабінету Міністрів України пропозиції щодо передачі об'єктів майнового комплексу НААН до сфери управління інших органів, уповноважених управляти державним майном, у комунальну власність, а також об'єктів комунальної власності у державну власність з наступним їх віднесенням до майнового комплексу НААН;

погоджує науковим установам передачу до статутного фонду господарського товариства належних їм майнових прав інтелектуальної власності за умови збереження виключних майнових прав за державною науковою установою у порядку, встановленому законодавством України;

видає дозвіл на продаж і списання майна, яке перебуває на балансі наукових та інших установ, підприємств та організацій, які перебувають у віданні НААН, в установленому законодавством порядку;

погоджує вилучення земельних ділянок, закріплених за установами, організаціями, підприємствами НААН;

виступає орендодавцем нерухомого майна, переданого державою у безстрокове користування НААН;

надає дозвіл науковим та іншим установам, підприємствам та організаціям, що перебувають у віданні НААН, на укладення договорів оренди майна, у тому числі нерухомого, яке обліковується на їх балансі;

здійснює інші передбачені законодавством повноваження щодо управління об'єктами майнового комплексу НААН;

12) ухвалює рішення про розподіл бюджетних коштів, головним розпорядником яких є НААН, розподіляє бюджетні кошти між відділеннями, науковими та іншими установами, підприємствами та організаціями, що перебувають в віданні НААН, контролює витрати коштів у наукових та інших установах, підприємствах та організаціях, що перебувають у віданні НААН;

13) визначає згідно із законодавством порядок використання об'єктів інтелектуальної власності, що створюються в наукових установах НААН;

14) здійснює організаційно-методичне забезпечення державної атестації наукових установ, що перебувають у віданні НААН, та проводить комплексні перевірки їх діяльності;

15) присвоює почесні звання, нагороджує преміями, грамотами та іншими відзнаками НААН;

16) скликає з'їзди, конференції, симпозиуми з питань, що належать до компетенції НААН;

17) утворює загальні академічні наукові ради з найважливіших проблем наукової діяльності Академії;

18) установлює наукові та науково-технічні зв'язки з вітчизняними і зарубіжними академіями наук та іншими науковими установами;

19) здійснює загальне керівництво видавничою діяльністю в НААН;

20) забезпечує збереження в установах НААН державної таємниці;

21) готує зміни до Статуту НААН і виносить їх на розгляд Загальних зборів НААН.

60. Президія Національної академії аграрних наук України має постійно діючий апарат, що забезпечує підготовку та виконання рішень загальних зборів, Президії і президента Національної академії аграрних наук України, здійснює науково-організаційне, експертно-аналітичне, правове, інформаційне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Президії Національної академії аграрних наук України.

Апарат Президії Національної академії аграрних наук України очолює головний учений секретар Національної академії аграрних наук України.

Апарат Президії діє на підставі положення, що затверджується Президією НААН.

61. Утримання апарату президії, виплата довічної плати дійсним членам (академікам) і членам-кореспондентам НААН здійснюються за рахунок коштів державного бюджету.

Кошторис та штатний розпис апарату президії затверджується в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

62. Наукові працівники апарату президії НААН мають право:

провадити науково-педагогічну діяльність, надавати консультативну допомогу, а також бути експертом відповідно до законодавства України;

працювати за сумісництвом, зокрема на керівних наукових та науково-педагогічних посадах, за умови забезпечення уникнення конфлікту інтересів;

провадити підприємницьку діяльність відповідно до законодавства України.